



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250
E-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it
Sito Web: www.isispitagoramontalbano.edu.it
Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

I.S.I.S. - "PITAGORA" - MONTALBANO JONICO
Prot. 0001442 del 23/02/2021
(Uscita)

CIRCOLARE N. 114

AL PERSONALE DOCENTE IRC

ATTI E SITO WEB

OGGETTO: TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE O RIENTRO A TEMPO PIENO DEL PERSONALE DOCENTE IRC. AA.SS. 2021/2023.

Si invitano le SS. LL. a prendere visione della nota dell'U.S.R. per la Basilicata prot. n.963 del 16/02/2021, allegata alla presente, per una eventuale istanza di trasformazione del proprio rapporto di lavoro.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna TARANTINO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell' art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
Ufficio I - Affari Generali e personale della Scuola
Piazza delle Regioni s.n.c. - 85100 Potenza

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
di ogni ordine e grado della Basilicata
LORO SEDI

E, p.c. Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali
della Basilicata
LORO SEDI

Agli Ordinari Diocesani della Basilicata
LORO SEDI

Alle O.O. S.S. del Comparto Istruzione
LORO SEDI

OGGETTO: Personale docente IRC _ Istanze part time aa.ss. 2021/23

Il **15 Marzo** di ciascun anno scolastico è il termine, stabilito in via permanente, per la presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale (O.M. n. 446/97, O.M. n. 55/98).

Pertanto, il personale docente IRC che vi abbia interesse dovrà presentare la relativa domanda, redatta in conformità dell'allegato modello, entro il **15/03/2021** presso l'Istituzione Scolastica sede di servizio.

Le domande prodotte, di cui copia sarà trattenuta agli atti della Scuola, dovranno pervenire all'Ufficio scrivente, al fine di consentire allo stesso di procedere agli adempimenti di propria competenza, entro il **26/03/2021**.

Si rammenta che per i docenti in argomento non è prevista l'acquisizione al SIDI delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.

Il personale già titolare di contratto part time da almeno un biennio che intenda proseguire il rapporto di lavoro a tempo parziale non è tenuto a presentare alcuna domanda. Per tale tipologia, sarà sufficiente che le istituzioni scolastiche comunichino a quest'Ufficio i nominativi del personale confermato in part time.

Qualora, invece, il personale con contratto di lavoro in part time in scadenza decida di rientrare in servizio a tempo pieno dal 01 settembre 2020, dovrà produrre apposita istanza entro il 15 marzo 2021. In tal caso, e dopo la comunicazione di accoglimento dell'istanza da parte di questo Ufficio, il Dirigente Scolastico vorrà provvedere alle opportune comunicazioni alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato di Potenza e Matera. In mancanza di richiesta di rientro si intenderà confermato il rapporto di lavoro a tempo parziale.



Coloro che intendano rientrare in servizio a tempo pieno prima della scadenza biennale del contratto, dovranno presentare istanza motivata, secondo le modalità ed i termini fissati dalle disposizioni in materia - entro il 15 marzo. Le Istituzioni Scolastiche daranno comunicazione alla RTS della cessazione del rapporto di lavoro a tempo parziale solo dopo aver acquisito il consenso di questo Ufficio.

Una volta acquisita l'autorizzazione dello scrivente Ufficio, i Dirigenti Scolastici provvederanno alla stipula dei contratti individuali part time con il personale avente diritto e all'inoltro dei medesimi, per i previsti controlli di legge, alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato. Si invitano gli stessi ad un attento esame della compatibilità dell'orario prescelto dagli interessati con le attività didattiche programmate.

Si ricorda che la richiesta di modifica della misura oraria del servizio per chi è già in regime di part time dovrà essere valutata attentamente da ciascun Dirigente Scolastico in relazione alle esigenze della scuola di propria competenza.

Le istanze di trasformazione già presentate potranno essere revocate dagli interessati entro e non oltre il 15/04/2021. In tal caso, le istituzioni scolastiche provvederanno all'immediata trasmissione di copia delle istanze di revoca pervenute all'Ufficio scrivente.

L'inoltro delle istanze e di ogni altra comunicazione potrà avvenire a questo Ufficio tramite posta elettronica all'indirizzo drba@postacert.istruzione.it

Si chiede di assicurare la più ampia diffusione della presente a tutto il personale interessato.

Si ringrazia per la collaborazione.

Allegato:

- facsimile modello domanda.

LA DIRIGENTE
Claudia DATENA
Documento firmato digitalmente



Firmato digitalmente da
DATENA CLAUDIA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

All' Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
Piazza delle Regioni
85100 Potenza
drba@postacert.istruzione.it
(In carta semplice da inoltrare per il tramite del Dirigente Scolastico)

I sottoscritt _____ nat a _____ il _____

Tel. cellulare* _____ e-mail * _____ docente di religione cattolica in servizio presso

ai sensi della vigente normativa

CHIEDE

- il rientro a tempo pieno;
- la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, con decorrenza 1 settembre _____, **per almeno un biennio, fino a richiesta di revoca**, secondo la seguente tipologia:
 - tempo parziale orizzontale** per n. ore _____ / _____
(articolazione della prestazione del servizio su tutti i giorni lavorativi)
 - tempo parziale verticale:** per n. ore _____ / _____
(articolazione della prestazione del servizio su non meno di tre giorni lavorativi)
 - tempo parziale misto:** _____
(articolazione della prestazione risultante dalla combinazione delle precedenti due modalità)
- la modifica del proprio orario di lavoro a tempo parziale relativamente alla tipologia e/o all'orario di lavoro, nei seguenti termini: _____

DICHIARA:

ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

(Nel caso di rientro a tempo pieno non occorre alcuna dichiarazione; negli altri casi barrare con una X la cella accanto al numero e/o lettera di proprio interesse)

	1) di avere un'anzianità complessiva di servizio di ruolo e non di ruolo riconosciuto o riconoscibile ai fini della carriera di aa. _____ mm. _____ gg. _____ (indicare il totale del servizio giuridicamente ed economicamente riconosciuto);
	2) di avvalersi di quanto previsto dalla Legge 24 dicembre 2007 n. 247(art. 1);
	3) di essere in possesso dei titoli di precedenza di seguito elencati (dalla lettera a alla g), previsti dall'art. 7, comma 4, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 117/89 in ordine di priorità:
	a) portatore di handicap o di invalidità riconosciuta ai sensi della normativa sulle assunzioni obbligatorie;
	b) persone a carico per le quali è riconosciuto l'assegno di accompagnamento di cui alla legge 11 Febbraio 1980 n. 18;

	c) familiari a carico portatori di handicap o soggetti a fenomeni di tossicodipendenza, alcolismo cronico o grave debilitazione psicofisica; (documentare con certificazione dell'ASL o delle preesistenti Commissioni Sanitarie Provinciali);
	d) figli di età inferiore a quella prescritta per la frequenza della scuola dell'obbligo;
	e) aver superato i sessanta anni di età ovvero aver compiuto venticinque anni di servizio;
	f) motivate esigenze di studio, come da idonea documentazione che si allega.

_ L_ sottoscritt_ dichiara fin d'ora di accettare che l'articolazione oraria del part time (ovvero i giorni in cui verrà effettuata la prestazione lavorativa) sarà definita annualmente in relazione alla compatibilità dell'orario richiesto con l'orario definitivo delle lezioni che verrà elaborato all'inizio di ciascun anno scolastico, e di accettare altresì eventuali variazioni del proprio orario di servizio rese necessarie per garantire l'unicità dell'insegnamento, in seguito alla definizione del numero effettivo di classi autorizzate in sede di adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto.

Allega i seguenti documenti e/o dichiarazioni personali:

Data _____

Firma del dichiarante

Allegare copia documento di identità.

Riservato alla Istituzione scolastica :

Assunta al protocollo della scuola al n. _____ in data _____

- Si dichiara che la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, con la relativa tipologia e il relativo orario, è compatibile con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico. Si esprime, pertanto, parere **FAVOREVOLE** alla trasformazione del rapporto di lavoro del/la richiedente da tempo pieno a tempo parziale
- Si dichiara che la richiesta di modifica dell'attuale rapporto di lavoro a tempo parziale, con la relativa tipologia e il relativo orario, è compatibile con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico. Si esprime, pertanto, parere **FAVOREVOLE** alla modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale del/la richiedente
- Si esprime parere **NON FAVOREVOLE** alla trasformazione/modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale del/la richiedente per le seguenti ragioni:

Il Dirigente Scolastico

Data _____

Informativa sul trattamento dei dati personali
(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'Istruzione, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, per esercitare i diritti degli interessati ci si potrà rivolgere all'USR per la Basilicata (direzione-basilicata@istruzione.it; drba@postacert.istruzione.it).

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: rpd@istruzione.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati personali da Lei forniti con la presente istanza, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato per l'esercizio delle funzioni connesse e strumentali alla gestione della presente richiesta di lavoro part time / richiesta di rientro a tempo pieno / modifica del proprio orario di lavoro, secondo le disposizioni dell' art. 39 C.C.N.L. 2007 confermato anche nel CCNL istruzione e Ricerca siglato il 19 aprile 2018.

È fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazione riguardanti il servizio.

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera e del Reg (UE) 2016/679 .

Obbligo di conferimento dei dati

I dati da Lei conferiti, ad eccezione di quelli contrassegnati da asterisco, hanno natura obbligatoria per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe i servizi richiesti.

Destinatari del trattamento

Tali dati personali, una volta acquisiti dall'interessato unicamente per il conseguimento delle finalità indicate, possono essere trattati dalle seguenti categorie di soggetti:

- dipendenti del Ministero dell'Istruzione e collaboratori autorizzati al trattamento dei dati personali;
- Soggetti autorizzati dell'Amministrazione centrale e/o periferica; altra Pubblica Amministrazione.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Il Titolare non intende trasferire i dati personali a Paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare la conferma dell'esistenza dei dati personali,

l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento, la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,

gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati, il periodo di conservazione,

la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali,

il diritto di opporsi al loro trattamento,

il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.